



UNIONE EUROPEA



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FESR)**



MIUR

Ministero della Pubblica Istruzione  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli affari internazionali  
Ufficio IV Programmazione e gestione  
dei fondi strutturali europei e nazionali  
per lo sviluppo e la coesione sociale



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Enrico Trimarchi"**

Piazza Municipio -98028 S.TERESA DI RIVA

Tel. e Fax 0942/793130

email: [meis01700n@istruzione.it](mailto:meis01700n@istruzione.it)

Prot. N. 5715 /C24

Santa Teresa di Riva, 25 novembre 2011

All'Albo e sul sito [www.istitutosuperioretrimarchi.it](http://www.istitutosuperioretrimarchi.it)  
All'Autorità di Gestione della Piattaforma Sidi Fondi Strutturali

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza" "Ambienti per l'Apprendimento" 2007IT161PO011 F.E.S.R.

**RIAPERTURA TERMINI BANDO PER L'ACQUISTO DI DOTAZIONI TECNOLOGICHE E  
LABORATORI MULTIMEDIALI PER LE SCUOLE DEL SECONDO CICLO, PROGRAMMA OPERATIVO  
NAZIONALE 2007-2013**

CODICE NAZIONALE DEL PROGETTO A-2-FESR04\_POR\_SICILIA-2011-979 CIG **Z1D02199A0**

Azione: A 2 INCREMENTARE LE DOTAZIONI TECNOLOGICHE E LE RETI DELLE ISTITUZIONI  
SCOLASTICHE

**- A.S. 20011-2012**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**"SCUOLA DIGITALE"**

**PROGETTO COFINANZIATO DAL F.E.S.R. Nell'AMBITO DEL PON-FESR .  
(Avviso Prot.n. AOODGAI/ 10373 del 15/09/2011)**

Pagina 1

**BANDO DI GARA**

**ai sensi dell'art.55 del D. Lgs. 163/06 , con procedura aperta, criterio di aggiudicazione:  
offerta economicamente più vantaggiosa.**

- Visto Il Programma Operativo regionale 2007 IT161PO011 FESR Sicilia “Ambienti per l’apprendimento”;
- Vista la Circolare straordinaria del MIUR prot. n. 5685 del 20/04/2011 con la quale è stato pubblicato il Bando per la presentazione di progetti PON 2007-2013 FESR annualità 2011;
- Vista la delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 5/5/2011
- Visto il D.P.R. 275/99 Regolamento dell’Autonomia
- Visto Il D.I. 44 del 01/02/2001- Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”
- Visto Il D.Lgs 12/04/2006 n. 163 Codice dei Contratti Pubblici di lavoro, Servizi e Forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e pubblicato sulla G.U. n. 100 del 02/05/2006, suppl. ord. n. 107; e in particolare l’art. 125.
- Visto Il D.P.R. 05/10/2010, N. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/06 pubblicato sulla G.U. n. 288 del 10/12/2010, suppl. ord. n. 270 – in vigore dal 09/06/2011;
- Viste le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 prot. N. AOODGAI/749 del 6/02/2009 e successive modificazioni
- Vista la nota di autorizzazione del MIUR prot. N. AOODGAI/ 10373 del 15/09/2001 Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari internazionali- Ufficio IV- Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale;
- Visto l’avviso di pubblicazione in data 05 ottobre 2011 dell’U.S.R. per la Sicilia con il quale si trasmette la nota ministeriale prot. N. AOODGAI – 10373 del 15/09/2011 che ha autorizzato i Piani di Interventi P.O. FESR Sicilia 2007/13
- Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 21/10/2011 di assunzione nel Programma Annuale 2011 del finanziamento autorizzato dal MIUR- Roma\_ a valere sui progetti codice nazionale A-2-FESR04\_POR\_SICILIA-2011-979
- Visto la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 21/10/2011 in cui si recepiscono indicazioni sulle modalità del bando e sui criteri per l’individuazione delle ditte da invitare alla procedura ristretta
- Visto il D.Lgs 20/03/2010, n. 53 (cd Direttiva Ricorsi) e D.L. 13/05/2011, n. 70 (cd Decreto Sviluppo);
- Vista la delibera del Consiglio d’istituto n. 3 del 25/11/2011 che all’unanimità, considerato che non si è potuto procedere all’aggiudicazione del bando di gara A.2 FESR04\_POR\_SICILIA -2011-979 in quanto le ditte invitate non hanno inviato alcuna

offerta alla scadenza del 21/11/2011 prevista nel bando, decide di procedere alla riapertura del bando con procedura aperta

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**indice**  
**LA RIAPERTURA DEI TERMINI DEL**  
**BANDO DI GARA**

**ai sensi dell'art.55 del D. Lgs. 163/06 , con procedura aperta , criterio di aggiudicazione:  
Offerta economicamente più vantaggiosa**

**ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Istituto d'Istruzione Superiore "E.Trimarchi" – 98028 Santa Teresa di Riva

Tel 0942/793130 Fax 0942/793130

Cod. fisc. 97062090838

Cod. meccanografico meis01700n

e-mail istituzionale [meis01700n@istruzione.it](mailto:meis01700n@istruzione.it)

sito web <http://www.istitutoperioretrimarchi.it>

PEC: [istitutoperioretrimarchisantateresadiriva@pec.it](mailto:istitutoperioretrimarchisantateresadiriva@pec.it)

**ART. 2 -FONTE DEL FINANZIAMENTO**

Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO011 FESR Sicilia

Le risorse finanziarie per l'espletamento del presente bando di gara sono rese disponibili da una quota comunitaria pari al 50% a carico del F.E.S.R., da una quota nazionale del 35% a carico dell'IGRUE (Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea) e del 15% a carico della Regione Sicilia.

L'importo massimo previsto per l'acquisto del materiale, soggetto a ribasso, per la gara è di € 50.150,00 (cinquantamila/centocinquanta/00 euro)IVA inclusa, per acquisto, installazione, messa in opera, collaudo e dimostrazione sull'uso di tutte le attrezzature del Progetto " Scuola Digitale".

**ART. 3 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura in conformità alle Normative Nazionali e Comunitarie vigenti, art 125, cm 1 lett. b, e al bando disciplinare di gara corredato da n. 3 allegati:

Allegato 1 – Modello "Domanda di Partecipazione e Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa"

Allegato 2 – Capitolato tecnico composto da n. una scheda, relativa agli apparati specifici del progetto. " Scuola Digitale liceo classico"

Allegato 3 - Capitolato tecnico composto da n. una scheda, relativa agli apparati specifici del progetto. " Scuola Digitale Istituto professionale per i servizi commerciali Letojanni"

## ART. 4 – GENERALITÀ

Questo Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore, nell'ambito del Progetto PON-FESR "Ambienti per l'Apprendimento" all'azione: Azione: A 2 Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo è interessato **all'acquisto, messa in opera ed al collaudo delle attrezzature elencate nell' allegato 2 e 3, per la creazione di n.2 laboratori (1 nel liceo classico di Santa Teresa di Riva ed uno nell'Ist. Professionale di Letojanni) capitolato tecnico**

L'obiettivo è di:

- Migliorare la qualità dell'insegnamento e innalzare i livelli di apprendimento - Implementare l'utilizzo delle nuove tecnologie, velocizzare la consultazione di materiale on-line usare software didattici in modo condiviso, incentivare lo scambio comunicativo internazionale nelle lingue straniere- effettuare lezioni interattive e multimediali – migliorare la conoscenza e l'utilizzo delle nuove tecnologie- abituarsi al concetto di scuola digitale ed utilizzo di attrezzature anche a distanza
- Il progetto si caratterizza per l'utilizzo in maniera innovativa delle nuove tecnologie e del nuovo modo di fare scuola – l'interazione docente alunni- famiglie scuola

## ART. 5 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate è fissato **per le ore 12,00 (dodici) di martedì 06 dicembre 2011.**

Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione richiesta nel presente bando dovrà pervenire , **pena l'esclusione dalla procedura**, entro il termine di ricezione, a mezzo raccomandata A.R. **(non farà fede il timbro postale)** oppure consegnato a mano al seguente indirizzo: **Al Dirigente Scolastico Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "E. Trimarchi"-Piazza Municipio 98028 Santa Teresa di Riva.** Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell'offerta **farà fede esclusivamente il timbro di ricezione a protocollo apposto sul predetto plico dalla Segreteria della Scuola.** Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che pertanto non potrà sollevare riserve o eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile. **Non saranno prese in considerazione istanze inviate con mezzi diversi (ad esempio: fax, pec, email)**

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare l'indicazione:

- a. della ragione sociale del mittente,
- b. il numero di protocollo della presente nota,
- c. l'oggetto della gara : “Contiene preventivo per “Scuola Digitale— A-2-FESR04\_POR\_SICILIA-2011-979”

Il suddetto plico dovrà contenere, in tre distinte buste, chiuse e firmate sui lembi di chiusura:

- a. la **documentazione amministrativa** insieme all'allegato 1 “Domanda di partecipazione e Dichiarazioni Sostitutiva Cumulativa” (Busta A),
- b. la **proposta tecnica** (Allegato 2 e 3) (Busta B),
- c. **l'offerta economica** (Busta C):

## ART. 6 DOCUMENTAZIONE

La ditta partecipante dovrà produrre in sede di Offerta la seguente Documentazione:

**BUSTA A, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa" contenente tutti i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

- a) Domanda di partecipazione (inserita nell'allegato 1)
- b) Copia della carta di identità del legale rappresentante della ditta
- c) Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in data non anteriore ai tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività coerenti all'oggetto della fornitura, nonché della abilitazione alla installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 della L. 37/08.
- d) Copia della Polizza Assicurativa Responsabilità Civile per la copertura di danni cagionati a terzi sull'ambiente di lavoro, con validità annuale, intestata alla Ditta offerente
- e) Certificato Antimafia;

(Le certificazioni sopra citate possono essere prodotte in copia fotostatica e, ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, firmate dal rappresentante legale della ditta e presentate unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso.)

- f) Dichiarazione Capacità Tecnica: Dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente il fatturato relativo alle forniture di medesimo oggetto realizzati presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari.
- g) Dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità firmata dal Legale Rappresentante della Ditta ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i.
- h) **Dichiarazione Sostitutiva** (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara: che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, **in caso di aggiudicazione della gara, a indicare la regolarità del "DURC", la Tracciabilità del conto dedicato e quant'altro di utile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i ;**
- i) Dichiarazione relativa alla posizione di regolarità per i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del D.M. n. 40 del 19/1/2008, in materia di pagamento da parte delle Pubbliche Amministrazioni

**Dichiarazioni Sostitutiva Cumulativa (inserita in allegato 1)** (ex art. 18, 19, 46, 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara che:

1. non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d), f) del D.Lgs. 24/07/92 n.358 e s.m.i.;

2. **(in caso di mancanza del certificato antimafia)** non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;

3. di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 CC

4. Non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. Non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. Non è stata mai pronunciata nei confronti di: direttore/i tecnico/i o amministratori con poteri di rappresentanza o soci, una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità
7. ha preso visione dei criteri di aggiudicazione e del capitolato e li accetta senza riserva alcuna;
8. si impegna a consegnare e installare il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 15 giorni successivi all'ordine.
9. si impegna a trasportare e installare il materiale a proprio carico fino alla sede dell'Istituto e nei locali indicati;
10. di garantire lo svolgimento della fornitura della L. 81/08 e s.m. L. 46/90 e s.m.;
11. che tutti i prodotti offerti saranno forniti con marchiatura CE conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche;
12. che i software forniti saranno originali, completi di licenza d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana, se rilasciata dalla casa produttrice;
13. I prodotti sono garantiti con un minimo di due anni;
  
14. L'assistenza ha durata minima di due anni;
  
15. I tempi di intervento si attestano su un massimo di quarantotto ore dal momento della chiamata e che il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'istituzione scolastica dalle ore 8.00 alle ore 14.00
  
16. Si impegna ad assicurare la fornitura e l'installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
  
17. ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
  
18. mantiene la validità dell'offerta per almeno 60 gg;
  
19. accetta senza riserve le condizioni più avanti determinate in ordine a modalità di valutazione delle offerte, collaudo, fatturazione, pagamenti e che non vi saranno ulteriori oneri rispetto alla offerta presentata

La ditta offerente vorrà inviare, se in possesso degli stessi,

- a) **Copia del Certificato di Qualità attestante la certificazione ISO 9001:2008**, rilasciato da enti accreditati in corso di validità (si specifica che la mancata presentazione non è motivo d'esclusione).
- b) **Copia del Certificato di Qualità Ambientale attestante la certificazione ISO 14001:2004**; rilasciato da enti accreditati o altri enti riconosciuti a livello nazionale, in corso di validità (si specifica che la mancata presentazione non è motivo d'esclusione).
- c) **Copia del Certificato di Qualità attestante la certificazione OHSAS 18001:2007 per la sicurezza sul lavoro**, rilasciato da enti accreditati o altri enti riconosciuti a livello nazionale, in corso di validità (si specifica che la mancata presentazione non è motivo d'esclusione).

**Si precisa che, a parità di offerta, le certificazioni ISO sopra elencate, rilasciate da enti accreditati in corso di validità, saranno graduate in maniera direttamente proporzionale al numero di certificazioni prodotte.**

*Si ritiene utile rammentare la Normativa che punisce Chiunque rilascia dichiarazioni ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

*La mancanza e/o non idoneità dei documenti richiesti ed indicati come obbligatori comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta tecnico-economica.*

**BUSTA “B” sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Busta B - Offerta Tecnica”** contenente: offerta tecnica per le attrezzature e tecnologie di cui alla scheda del capitolato (All. 2).

L’offerta dovrà prevedere le seguenti caratteristiche **pena l’esclusione dalla gara**:

**1. SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE DEGLI APPARATI TUTTI PROPOSTI NELL’OFFERTA con**

- a. l’indicazione delle specifiche caratteristiche tecniche, funzionali delle apparecchiature e di tutti gli elementi costituenti la fornitura.
  - b. indicazione del prezzo in cifre e lettera comprensivo di IVA, della quale si chiede di specificare l’aliquota, per ogni singolo oggetto
  - c. la precisazione della eventuale miglioria apportata rispetto a quanto richiesto nel capitolato.
2. Dichiarazione che l’assistenza tecnica sarà effettuata presso l’Istituto e da erogarsi nei normali orari di ufficio a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo, per tutto il periodo di garanzia;
  3. dichiarazione di conformità degli arredi e apparecchiature al DL. 81/08 e successive m. e i.
  4. relazione descrittiva della proposta effettuata in termini di adeguatezza alle ns. richieste
  5. dichiarazione relativa alla disponibilità al collaudo da effettuarsi entro i 7 gg. successivi alla data di consegna dei lavori, presso questa scuola, alla presenza di tecnici dalla ditta aggiudicataria, da parte di commissione di collaudo nominata dall’Istituzione Scolastica;

*L’assenza anche di una sola delle suddette caratteristiche è motivo di esclusione dalla gara. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, nonché mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva alcuna tutte le condizioni riportate nel presente capitolato*

**BUSTA “C” sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Busta “C” - Offerta Economica”**  
contenente:

1. l’indicazione del prezzo in cifre e in lettere, con l’esplicitazione dell’I.V.A., riferita alla fornitura “chiavi in mano” per le attrezzature e tecnologie di cui alla scheda A del capitolato (All. 2) e tutto quanto necessita alla installazione del laboratorio.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Istituzione Scolastica.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni della gara.

#### **ART. 7 AMMONTARE DELL’APPALTO E ULTERIORI PRECISAZIONI**

L’importo del **finanziamento autorizzato per l’acquisto del materiale** è di:

**€ 50.150,00 (cinquantamilacentocinquanta/00) IVA inclusa, per acquisto, installazione ( n . 2 laboratori multimediali 1 da installare nel liceo classico di Santa Teresa di Riva ed uno da installare nell’Istituto professionale di Letojanni), messa in opera, collaudo e dimostrazione sull’uso di tutte le attrezzature del Progetto “Scuola Digitale”.**

Non sono ammessi preventivi al di sopra di tali cifre, si accettano perciò solo **offerte in ribasso**. Il prezzo dell’offerta proposta si intende comprensivo di IVA, è fisso, impegnativo ed invariabile fino a collaudo ultimato e comunque sino a 60 g. dalla formulazione dell’offerta.

I prezzi offerti dalla Ditta si intendono comprensivi di ogni onere secondo quanto specificato nel presente capitolato e di ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza delle forniture richieste. I prezzi indicati dalla Ditta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della Ditta.

Trascorsi i 7 giorni per gli eventuali ricorsi, **utili per la ditta aggiudicataria per fornire in originale o copia autenticata**, quella documentazione presentata in forma di autocertificazione in sede di partecipazione al presente bando, si procederà alla stipula del contratto. In caso di inadempienza rispetto alla regolarizzazione della documentazione di cui al presente articolo, la Istituzione Scolastica si riserva di assegnare alla ditta seconda in graduatoria l’appalto e così a seguire

In base alle esigenze didattiche del Liceo saranno concordate le modalità della consegna e installazione delle attrezzature fermo restando il termine ultimo già indicato al precedente paragrafo precedente

## ART. 8 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Si precisa che:

- **di ciascuna attrezzatura offerta deve essere inviato ampio materiale informativo dettagliato** (caratteristiche tecniche, potenzialità, garanzie, qualità dei materiali impiegati, certificazioni ISO prescritte dalla normativa vigente, marchi della componentistica per quel che riguarda in particolare le parti interne dei personal computer).

Tali apparecchiature devono inoltre essere in regola con la normativa relativa alla sicurezza nei luoghi di lavoro (81/08 s.m. e i. ex D.L.vo 626/94) e con le norme sulla sicurezza degli impianti (Legge 46/90) previa esplicita dichiarazione del rappresentante legale della ditta aggiudicataria.

- come già indicato, ciascuna ditta dovrà specificare le caratteristiche tecniche degli strumenti proposti nella propria offerta precisandone marca, modello e potenzialità;

- ciascuna ditta deve specificare in maniera analitica i prezzi relativi a ciascuna voce di costo, precisando la composizione e le eventuali economie di spese.

Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato, farà seguito l'esame delle stesse da parte di una apposita Commissione Tecnica, nominata dal Dirigente Scolastico, ai fini della comparazione.

**Si ribadisce che il capitolato di una gara con procedura aperta al massimo ribasso impegna i concorrenti alla soddisfazione piena delle richieste specifiche del capitolato al fine di ottenere per l'Amministrazione il vantaggio del minor prezzo complessivo dell'offerta per la realizzazione del Laboratorio chiavi in mano. Pertanto non saranno prese in considerazione offerte che:**

a) non presentino adeguatezza dell'offerta economica rispetto al budget;

b) non abbiano adeguata corrispondenza alle caratteristiche tecniche richieste secondo le schede degli Allegati 2, e 3 che non permettano la realizzazione del laboratorio nella sua piena funzionalità;

c) non riguardino materiale almeno corrispondente o esattamente equivalente a quanto richiesto in capitolato

d) e che, in riferimento alla qualità delle apparecchiature, non propongano marchi primari nazionali o internazionali noti per la affidabilità e per la qualità dei materiali impiegati e la integrazione hardware-software; la rispondenza alle normative CEE oltre che alla normativa 81/08 e s. m. e i.

e) che non diano precise garanzie sul grado di affidabilità della assistenza tecnica;

f) che non diano precise garanzie sui tempi di intervento di riparazione;

Per la corretta valutazione della qualità, la ditta dovrà allegare documentazioni tecniche e brochure descrittive i dettagli tecnici delle apparecchiature e accessori, oltre che informare e fornire garanzie a questa Istituzione Scolastica sulla presenza nel territorio di referenti per l'assistenza e la manutenzione, indicando le modalità e soggetti attraverso cui detta assistenza e manutenzione sarà erogata.

L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione della gara, qualora le offerte non siano ritenute idonee o che le ditte non offrano le necessarie garanzie organizzative e di affidabilità, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione anche **in caso di unica offerta ritenuta valida**, fermo restando l'idoneità della stessa secondo il giudizio da parte della Commissione Tecnica.

Le ditte concorrenti non potranno sollevare richieste di compenso per le offerte presentate.

### **ART.9 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della gara avverrà utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 82 del D.Lvo n. 163/2006 e riferito all'insieme della fornitura che sarà valutata sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto del 21/10/2011, di seguito indicati:

- 1) Qualità e/o caratteristiche specifiche tecniche di livello superiore ( max punti 30)
- 2) Offerta economica ( max punti 40)
- 3) Modalità, tempi di assistenza e durata della garanzia (max punti 20)
- 4) Tempo di realizzazione ( max punti 10)

L'azienda fornitrice ha a disposizione **cento punti**; i punti suddetti verranno assegnati secondo i seguenti parametri:

1) qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche superiori a quelle minime richieste per beni essenziali della fornitura, evidenziati nel capitolato tecnico : **massimo punti 30 (trenta)** ricavati assegnando cinque punti per ogni elemento essenziale di caratteristiche superiori rispetto alle minime richieste;

2) offerta economica: **massimo punti 40** (quaranta) ricavati dalla formula:

$$\text{punteggio offerta economica concorrente} = \frac{\text{prezzo dell'offerta più bassa}}{\text{prezzo dell'offerta concorrente}} \times 40$$

secondo la quale all'offerta più bassa verrà attribuito il punteggio massimo pari a 40 punti.

3) Modalità, tempi di assistenza e durata della garanzia, **massimo 20 punti** assegnati come di seguito indicato

- 3 anni on site o superiore, con intervento entro le 48 ore dalla segnalazione **punti 20** (venti)
- 2 anni on site o fino a 3 anni on center **punti 10** (dieci)
- 1 anno on site o fino a 2 anni on center **punti 1** (uno)

4) Tempo di consegna ( dalla data di aggiudicazione) , massimo **punti 10** (dieci) assegnati come di seguito indicato:

- da 1 a 15 giorni lavorativi **punti 10** (dieci)
- da 16 a 20 giorni lavorativi **punti 5** (cinque)
- da 21 a giorni lavorativi e oltre **punti 0** (zero)

## **ART. 10 QUALITÀ DEI MATERIALI**

La qualità delle apparecchiature e la rispondenza con quanto richiesto e offerto, sarà scrupolosamente verificata in fase di analisi della proposta del concorrente oltre che nel collaudo finale. L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove onde stabilire l'idoneità di quanto offerto e, a suo insindacabile giudizio, disporne la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- a) certificazione ISO 9000 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- b) certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- c) certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

Non saranno ritenute idonee, pertanto, le apparecchiature sprovviste delle suddette certificazioni.

## **ART. 11 OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

E' fatto divieto assoluto al fornitore di cedere in subappalto la fornitura senza l'autorizzazione scritta dell'Istituzione scolastica appaltante, pena la risoluzione del rapporto nonché il risarcimento di ogni conseguente danno.

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della Ditta aggiudicataria, senza alcun onere aggiuntivo per la Scuola, il perfetto funzionamento delle attrezzature da consegnare e restano a suo carico:

- 1) il trasporto, lo scarico, l'installazione, la messa in opera e la configurazione presso i locali indicati dalla Scuola;
- 2) le prestazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature entro 7 giorni dalla consegna della fornitura;
- 3) i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s. m. e i. ex D. Lgs 626/94 e successive integrazioni;
- 4) la verifica e la certificazione degli impianti realizzati
- 5) l'addestramento e la formazione degli utenti per l'uso delle apparecchiature.

**Al termine dei lavori di installazione delle attrezzature relative al progetto Scuola Digitale, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Istituzione Scolastica:**

- **copie di manuali e istruzioni in italiano per l'esercizio e la manutenzione dei componenti forniti;**
- **dichiarazione di conformità di cui alla legge 37/08 completa degli allegati obbligatori.**

**La ditta dovrà fornire le attrezzature con la formula funzionante e "chiavi in mano"; pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il perfetto funzionamento (raccordi, cavetteria e minuteria varia), anche se non esplicitamente indicati nel capitolato, si intendono a carico della ditta aggiudicataria.**

## **ART. 12 TERMINI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA**

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione scolastica di verificare i requisiti e la documentazione richiesta nel capitolato (cfr. ART 7), si procederà all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria. Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di gg. 15 dalla stipula stessa.

## **ART. 13 – PENALITÀ**

Per ogni giorno di ritardo oltre il 15° fissato per la consegna si applicherà una penale di € 300,00(trecento/00). Oltre il termine ultimo di 15(quindici) giorni oltre la scadenza dei 15 disponibili per la consegna e installazione, il contratto si considererà rescisso **senza alcun obbligo da parte di questa Istituzione**. Si precisa inoltre che ove, a causa di ritardi nella consegna e installazione, attribuibili a responsabilità della ditta aggiudicataria, questo Istituto dovesse essere escluso dal finanziamento Comunitario, seguirà rivalsa su tale ditta.

### **Resta inteso che:**

- in caso di mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati questa Istituzione Scolastica declina ogni responsabilità;
- l'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per le proposte-offerta presentate;

## **ART. 14 GARANZIE**

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire l'intera fornitura per la qualità dei materiali, per la corretta installazione e per il regolare funzionamento del progetto Scuola Digitale per un periodo di mesi 24(ventiquattro) a decorrere dalla data del collaudo definitivo. La garanzia riguarda i guasti e le imperfezioni costruttive delle apparecchiature, con esclusione dei danni causati dall'utente in seguito a manomissioni o a modifiche delle configurazioni delle attrezzature, alla installazione di software non idoneo, virus ecc. Sono altresì esclusi dalla garanzia eventuali atti di vandalismo e guasti causati da sbalzi di corrente elettrica, fulmini e corto circuiti.

## **ART. 15 – COLLAUDO**

Il collaudo sarà effettuato dalla Commissione all'uopo nominata dall'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art.36 del D.A. 895/UO del 31/12/2001 in contraddittorio, alla presenza di incaricati dell'Impresa, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale, entro 7 giorni dalla data di consegna e messa in funzione. Il collaudo dovrà accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti e siano perfettamente funzionanti

## **ART. 16 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento della fornitura - previo collaudo descritto all'articolo 14 del presente bando - avverrà secondo il piano di finanziamento rinveniente dal "PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE F.E.S.R. A.S.2011-2012" che prevede il pagamento delle spettanze ai fornitori successivamente all'erogazione dei finanziamenti autorizzati.

**Il pagamento avverrà quindi solo in seguito alla chiusura del progetto e alla effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero. Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.**

#### **ART. 17 RINVII**

Per quanto non previsto nel presente invito si rinvia alle Leggi, Regolamenti, Norme vigenti in materia di Pubbliche forniture. Nel caso in cui i prodotti ed i servizi resi non siano conformi a quelli offerti, questa Istituzione richiederà la risoluzione in danno e si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni.

#### **ART 18 – ECONOMIE DI SPESA**

L'Istituzione Scolastica si riserva di utilizzare le eventuali economie di spesa rispetto all'importo autorizzato dal MIUR per incrementare le unità dei beni strumentali da acquistare a favore della ditta aggiudicataria della gara

#### **ART. 19 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione.

Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

**Con la partecipazione alla presente gara la Ditta fornisce contestualmente il consenso al trattamento dei dati personali.**

#### **ART 20– PUBBLICAZIONI E RECLAMI**

Gli esiti della gara saranno pubblicati all'Albo e sul Sito web dell'Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 gg. dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, se non sono pervenuti reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria.

#### **ART. 21- DISPOSIZIONI FINALI**

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto. L'Amministrazione scolastica può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/85 art.37 nei seguenti casi:

1. in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
2. per motivi di pubblico interesse come previsto nell'art. 23 del predetto Decreto ministeriale;
3. in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
4. in caso di cessione della ditta, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
5. nei casi di decesso dell'imprenditore quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
6. in caso di decesso di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo, o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
7. in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del Codice civile.

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite. La risoluzione del contratto viene disposta dal Dirigente scolastico. Di tale disposizione viene data comunicazione alla Ditta con notificazione a mezzo di ufficiale giudiziario. Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, o i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Per quanto non previsto dal bando valgono le disposizioni di legge vigenti. Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Messina .

## **ART 22– RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E REFERENTE TECNICO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico: prof. Rosario Calabrese

Il referente tecnico è il prof. Rosario Riganello.

Il responsabile dell'ufficio amministrativo è il DSGA Rag. Domenico Parisi

Contatti telefonici 0942/793130 fax 0942/793130

e-mail: meis01700n@istruzione.it

Santa Teresa di Riva, 25 novembre 2011

il Dirigente Scolastico  
(Prof. Rosario Calabrese)



UNIONE EUROPEA



2007-2013 Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!  
**FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
 COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FESR)**



MIUR

Ministero della Pubblica Istruzione  
 Dipartimento per la Programmazione  
 D.G. per gli affari internazionali  
 Ufficio IV Programmazione e gestione  
 dei fondi strutturali europei e nazionali  
 per lo sviluppo e la coesione sociale


**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Enrico Trimarchi"**

Piazza Municipio -98028 S.TERESA DI RIVA  
 Tel. e Fax 0942/793130  
 email: [meis01700n@istruzione.it](mailto:meis01700n@istruzione.it)

**Allegato 1: Domanda di Partecipazione alla Gara e Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa**  
 ai sensi dell'art.55 del D. Lgs. 163/06 , con procedura aperta, criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di Legale rappresentante

della Ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla Gara per la fornitura delle attrezzature tutte di cui al Bando pubblicato dall'Istituto Superiore "E. Trimarchi" di Santa Teresa di Riva con prot. n. 5715 /C24 del 25/11/2011 relativo al progetto A-2- FESR04\_POR\_SICILIA-2011-979 CIG :**Z1D02199A0** .

Inoltre ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/200, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

1. che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d), f) del D.Lgs. 24/07/92 n.358 e s.m.i.;

2. che (in caso di mancanza del certificato antimafia) non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
3. che non si trova con altri concorrenti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 CC.
4. che non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. che non è a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. che non è stata mai pronunciata nei confronti di: direttore/i tecnico/i o amministratori con poteri di rappresentanza o soci, una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incide sulla moralità
7. che ha preso visione dei criteri di aggiudicazione e del capitolato e li accetta senza riserva alcuna;
8. che si impegna a consegnare e installare il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre i 15 giorni successivi all'ordine.
9. che si impegna a trasportare e installare il materiale a proprio carico fino alla sede dell'Istituto e nei locali indicati;
10. che garantisce lo svolgimento della fornitura della L. 81/08 e s.m. L. 46/90 e s.m.;
11. che tutti i prodotti offerti saranno forniti con marchiatura CE conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche;
12. che i software forniti saranno originali, completi di licenza d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana, se rilasciata dalla casa produttrice;
13. che i prodotti sono garantiti con un minimo di due anni;
14. che l'assistenza ha durata minima di due anni;
15. che i tempi di intervento si attestano su un massimo di quarantotto ore dal momento della chiamata e che in servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'istituzione scolastica dalle ore 8.00 alle ore 14.00
16. che si impegna ad assicurare la fornitura e l'installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
17. che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
18. che mantiene la validità dell'offerta per almeno 60 gg;
19. che accetta senza riserve le condizioni più avanti determinate in ordine a modalità di valutazione delle offerte, collaudo, fatturazione, pagamenti e che non vi saranno ulteriori oneri rispetto alla offerta presentata
20. che accetta incondizionatamente che il pagamento avverrà solo in seguito alla chiusura del progetto e alla effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero e pertanto l'offerente aggiudicatario dichiara di non avvalersi di quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, e dichiara di rinunciare sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Legislativo n°196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....  
.. ( luogo e data )

.....  
( firma per esteso e leggibile del dichiarante )